

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Marketing Tailor - Szabó András Norbert egyéni vállalkozó

<https://marketing-tailor.eu/>

Hatályos: 2026. augusztus 4.

Verzió: 3.1

Jelen ÁSZF a Szolgáltató által nyújtott Marketing Iránytű Diagnózis, egyéni konzultációk, konzultációs csomagok, mentoráció, kampánytervezési és stratégiai szolgáltatások, workshopok, tréningek és digitális tartalmak igénybevételének feltételeit tartalmazza.

Kapcsolódó dokumentum: Adatkezelési és Cookie Tájékoztató:

<https://marketing-tailor.eu/adatvedelmi-szabalyzat/>

Kiemelt rendelkezés az Iránytű konzultációról

A Marketing Iránytű Diagnózis kizárólag vállalkozási vagy szakmai célból, valós vállalkozási adatok és adószám megadásával rendelhető meg. A 24 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén a teljes, 10 000 Ft-os összeg nem jár vissza, és az alkalom felhasználnak minősül.

TARTALOM

1. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI
 2. FOGALMAK
 3. AZ ÁSZF HATÁLYA ÉS ELFOGADÁSA
 4. MEGRENDELÉS ÉS A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE
 5. SZOLGÁLTATÁSTÍPUSOK ÉS TELJESÍTÉS
 6. DÍJAK, FIZETÉS ÉS SZÁMLÁZÁS
 7. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ ÉS KÜLSŐ PLATFORMOK
 8. IDŐPONTMÓDOSÍTÁS, LEMONDÁS, MEG NEM JELENÉS ÉS VISSZATÉRÍTÉS
 9. FOGYASZTÓKRA VONATKOZÓ ELÁLLÁSI ÉS FELMONDÁSI SZABÁLYOK
 10. SZELLEMI TULAJDON ÉS FELHASZNÁLÁS
 11. TITOKTARTÁS ÉS REFERENCIA
 12. FELELŐSSÉG
 13. PANASZKEZELÉS, BÉKÉLTETÉS ÉS JOGVITA
 14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK
1. számú melléklet - Elállási/felmondási nyilatkozatminta
 2. számú melléklet - Mintanyilatkozat a 14 napon belüli teljesítéshez
 3. számú melléklet - Vállalkozási célú megrendelői nyilatkozat

1. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

- 1.1. Szolgáltató neve: Szabó András Norbert egyéni vállalkozó (a továbbiakban: Szolgáltató).
- 1.2. Nyilvántartási szám: 61796160.
- 1.3. Adószám: 91729864-1-23.
- 1.4. Székhely és levelezési cím: 6000 Kecskemét, Nyíri út 47. 4/12.
- 1.5. E-mail-cím: ugyfel@marketing-tailor.eu.
- 1.6. Telefonszám: +36 30 956 4943.
- 1.7. Weboldal: <https://marketing-tailor.eu/>.
- 1.8. A Szolgáltató alanyi adómentes. A díjak a Megrendelő által ténylegesen fizetendő összegek; a számlákon a Szolgáltató aktuális adózási státuszának megfelelő jelölés szerepel.
- 1.9. A weboldal működésében, a fizetésben, számlázásban, levelezésben és online teljesítésben közreműködő technikai szolgáltatók, valamint adatkezelési szerepük az Adatkezelési és Cookie Tájékoztatóban található.

2. FOGALMAK

- 2.1. Megrendelő vagy Ügyfél: az a természetes személy, jogi személy vagy más szervezet, aki vagy amely a Szolgáltató valamely szolgáltatását megrendeli vagy igénybe veszi.
- 2.2. Fogyasztó: a Polgári Törvénykönyv szerinti, szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy.
- 2.3. Vállalkozás Megrendelő: az a személy vagy szervezet, aki vagy amely szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében jár el, ideértve különösen a gazdasági társaságot, egyéni vállalkozót és más üzleti vagy szakmai tevékenységet folytató szervezetet.
- 2.4. Szolgáltatás: különösen Marketing Iránytű Diagnózis, egyéni konzultáció, konzultációs csomag, mentoráció, kampánytervezési vagy stratégiai munka, szövegírás és briefkészítés, online workshop vagy tréning, továbbá digitális termék vagy digitális tartalom.
- 2.5. Marketing Iránytű Diagnózis vagy Iránytű konzultáció: 30 perces, egyéni, online marketingdiagnosztikai konzultáció, amelynek célja a Megrendelő aktuális marketinghelyzetének és fő elakadásának feltárása, valamint egy javasolt következő lépés meghatározása. A szolgáltatás kizárólag Vállalkozás Megrendelők részére érhető el.
- 2.6. Egyéni konzultáció: főszabály szerint 90 perces, egyéni szakmai alkalom. Az Iránytű konzultációt követő további együttműködés rendszerint ilyen konzultációkban vagy egyedi csomagban történik.
- 2.7. Konzultációs csomag: az egyedi ajánlatban meghatározott számú, rendszerint 90 perces konzultációból, feladatokból, közös megvalósításból, utókövetésből vagy átadott anyagokból álló szolgáltatásegység.
- 2.8. Digitális tartalom: digitális formában szolgáltatott adat, például letölthető munkafüzet, sablon, segédlet, videó, hanganyag vagy hozzáférési link.

- 2.9. Tartós adathordozó: különösen az e-mail és minden olyan eszköz, amely lehetővé teszi a címzettnek a neki címzett adatok megfelelő ideig történő tárolását és változatlan visszaidézését.
- 2.10. Írásbeli kommunikáció: a felek közötti e-mailes kommunikáció, az elektronikus megrendelési folyamatban rögzített nyilatkozat, valamint az egyedi ajánlat elektronikus elfogadása.
- 2.11. Vállalkozási adatok: különösen a vállalkozás hivatalos neve, számlázási címe, adószáma, kapcsolattartó neve, e-mail-címe és telefonszáma.
- 2.12. Előleg: a konkrét szolgáltatás teljesítését megelőzően, annak későbbi ellenértékébe beszámítandó, előre megfizetett összeg. A Marketing Iránytű Diagnózis teljes, 10 000 Ft-os díja 100%-os előlegként kerül megfizetésre.
- 2.13. Késedelmes lemondási és távolmaradási díj: a 24 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetére előre kikötött összeg, amely a már elvégzett előkészítést, a kizárólagosan fenntartott kapacitást és az időpont rövid határidőn belüli újraértékesítésének kiesését ellentételezi.

3. AZ ÁSZF HATÁLYA ÉS ELFOGADÁSA

- 3.1. Jelen ÁSZF a Szolgáltató által nyújtott, a jelen dokumentumban vagy az egyedi ajánlatban meghatározott szolgáltatások megrendelésére, teljesítésére és igénybevételére vonatkozik.
- 3.2. A Megrendelő online megrendelés esetén a fizetési vagy megrendelési felületen elhelyezett, alapértelmezetten üres jelölőnégyzet megjelölésével, egyedi ajánlat esetén pedig az ajánlat e-mailes elfogadásával fogadja el az ÁSZF-et.
- 3.3. A Megrendelő a szerződési nyilatkozata megtétele előtt lehetőséget kap az ÁSZF és az Adatkezelési és Cookie Tájékoztató megismerésére, megnyitására és elmentésére.
- 3.4. Az ÁSZF elfogadása nem jelent Marketing Koffein hírlevél-feliratkozást. Marketingcélú üzenetek küldésére kizárólag külön hozzájárulás vagy más megfelelő jogalap alapján kerülhet sor.
- 3.5. Ha egyedi ajánlat vagy írásbeli megállapodás valamely kérdést a jelen ÁSZF-től eltérően rendez, az adott jogviszonyban az egyedi megállapodás rendelkezése az irányadó, feltéve, hogy az nem tér el a fogyasztó hátrányára kötelező jogszabályi rendelkezéstől.
- 3.6. A már létrejött szerződésre főszabály szerint a szerződéskötéskor hatályos ÁSZF alkalmazandó.
- 3.7. A Marketing Iránytű Diagnózis kizárólag szakmai, önálló foglalkozási vagy üzleti tevékenységük körében eljáró Vállalkozás Megrendelők számára rendelhető meg. Magánszemélyként, fogyasztói célból nem vásárolható meg.
- 3.8. Az Iránytű konzultáció Megrendelője a megrendelés véglegesítésével kijelenti, hogy a szolgáltatást vállalkozási vagy szakmai célból veszi igénybe, és a szerződés megkötése során nem Fogyasztóként jár el.
- 3.9. Az Iránytű konzultáció megrendelésének feltétele a valós vállalkozásnév, számlázási cím és adószám megadása. A Szolgáltató jogosult a teljesítést felfüggeszteni vagy a megrendelést

visszautasítani, ha a megadott adatok hiányosak, nyilvánvalóan valótlanok vagy a vállalozási minőség nem igazolható.

4. MEGRENDELÉS ÉS A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

- 4.1. Megrendelés történhet a Szolgáltató weboldalán, Stripe fizetési oldalon, webes űrlapon, e-mailben, valamint telefonos vagy online egyeztetést követő írásbeli visszaigazolással.
- 4.2. A Marketing Iránytű Diagnózis megrendelése a Szolgáltató által elérhetővé tett Stripe fizetési oldalon, a teljes díj előzetes bankkártyás megfizetésével történik.
- 4.3. A Megrendelő a fizetési kötelezettséget keletkeztető megrendelés előtt világos tájékoztatást kap különösen a szolgáltatás lényeges jellemzőiről, időtartamáról, teljes áráról, a fizetés és teljesítés módjáról, az időpont-egyeztetésről, a lemondási és távolmaradási feltételekről, továbbá a Szolgáltató elérhetőségeiről.
- 4.4. Az Iránytű konzultáció megrendelése során a Megrendelő köteles a vállalozási és számlázási adatait megadni, és az ÁSZF-et kifejezetten elfogadni.
- 4.5. Online, előre fizetett megrendelés esetén a Megrendelő a fizetés véglegesítésével kötelező erejű megrendelést tesz. A szerződés a sikeres fizetéssel és a Szolgáltató automatikus vagy manuális e-mailes visszaigazolásának megküldésével jön létre.
- 4.6. A Marketing Iránytű Diagnózis megvásárlásakor a Megrendelő még nem feltétlenül választ konkrét időpontot. A Szolgáltató a sikeres fizetés után indokolatlan késedelem nélkül, jellemzően legfeljebb két munkanapon belül telefonon vagy e-mailben felveszi a kapcsolatot a Megrendelővel, és a felek közösen egyeztetik a konzultáció időpontját.
- 4.7. Az egyeztetett időpontot a Szolgáltató e-mailben és rendszerint Microsoft Teams- vagy Google Meet-meghívóval igazolja vissza.
- 4.8. Az automatikus visszaigazoló e-mail tartalmazza vagy elérhetővé teszi a megrendelt szolgáltatás lényeges adatait, a Szolgáltató elérhetőségeit, az ÁSZF-et és az Adatkezelési és Cookie Tájékoztatót. Az e-mail a szerződés tartós adathordozón történő visszaigazolásául szolgál.
- 4.9. A Szolgáltató indokolt esetben - így különösen összeférhetetlenség, kapacitáshiány, jogellenes cél, korábbi súlyos szerződésszegés, tartozás vagy hiányos vállalozási adatok esetén - megtagadhatja a megrendelés teljesítését. Ha a díj már megfizetésre került, a Szolgáltató a megrendelés visszautasításával egyidejűleg intézkedik a teljes összeg visszatérítéséről és a szükséges bizonylati korrekcióról.

5. SZOLGÁLTATÁSTÍPUSOK ÉS TELJESÍTÉS

5.1. Marketing Iránytű Diagnózis

- 5.1.1. A Marketing Iránytű Diagnózis 30 perces, egyéni, online marketingdiagnosztikai konzultáció, amely kizárólag Vállalkozás Megrendelők számára érhető el.
- 5.1.2. A szolgáltatás teljes díja 10 000 Ft, amelyet a Megrendelő a megrendeléskor, előre, a Stripe online bankkártyás fizetési rendszerén keresztül fizet meg. A teljes összeg a későbbi szolgáltatás ellenértékébe beszámítandó 100%-os előlegnek minősül.

- 5.1.3. A szolgáltatás szakmai tartalma magában foglalja a Megrendelő által megadott információk előzetes áttekintését, a konzultációra történő felkészülést, az egyeztetett időpont kizárólagos fenntartását, valamint a 30 perces élő online konzultációt.
- 5.1.4. A konzultáció főszabály szerint Microsoft Teamsen történik. A felek közös megegyezéssel Google Meetet vagy más megfelelő online platformot is választhatnak.
- 5.1.5. A Szolgáltató a konzultáció előtt rövid felmérő vagy diagnosztikai kérdőív kitöltését kérheti. A kérdőív célja a Megrendelő vállalkozásának és aktuális marketinghelyzetének előzetes megismerése.
- 5.1.6. A konzultáció során a felek áttekintik a Megrendelő fő marketingkihívását, céljait és lehetőségeit, és meghatározzák az indokolt következő lépést.
- 5.1.7. A Marketing Iránytű Diagnózis nem tartalmaz teljes marketingstratégiát, kampánykivitelezést, hirdetéskezelést, folyamatos tanácsadást vagy mentorációt, kivéve, ha a felek erről külön írásban megállapodnak.
- 5.1.8. A Szolgáltató a konzultáció végén további együttműködési lehetőséget, különösen 90 perces egyéni konzultációt, konzultációs csomagot vagy mentorációt mutathat be. A további ajánlat elfogadása nem kötelező, és az Iránytű konzultáció megvásárlása önmagában nem keletkeztet további fizetési kötelezettséget.
- 5.1.9. A szolgáltatás teljesítési időpontja főszabály szerint az a nap, amelyen a 30 perces konzultáció ténylegesen megtörténik. Késedelmes lemondás vagy meg nem jelenés esetén a felek elszámolására a 8.1. pont rendelkezései irányadók.

5.2. Egyéni, 90 perces konzultáció

- 5.2.1. Az Iránytű konzultációt követő további szakmai munka rendszerint 90 perces egyéni konzultációk keretében történik, de a felek önállóan is megállapodhatnak ilyen alkalomban.
- 5.2.2. A konzultáció pontos témáját, díját, teljesítési határidejét és az esetleges előzetes feladatokat az egyedi ajánlat, visszaigazoló e-mail vagy külön megállapodás tartalmazza.
- 5.2.3. A Szolgáltató az alkalom során szakmai elemzést, javaslatokat, döntési szempontokat és - a megállapodás szerint - közös megvalósítási támogatást nyújt.
- 5.2.4. Eltérő megállapodás hiányában a Szolgáltató az alkalom után rövid írásos összefoglalót, és ha készült, a kapcsolódó dia- vagy segédanyagot átadja.
- 5.2.5. A konzultáció után a Megrendelő jellemzően 2-5 napon belül, észszerű keretek között, e-mailben pontosító kérdést tehet fel, ha az egyedi ajánlat ettől eltérően nem rendelkezik.

5.3. Konzultációs csomagok

- 5.3.1. A felek egyedi megállapodás alapján több, rendszerint 90 perces alkalomból álló konzultációs csomagot alakíthatnak ki.
- 5.3.2. A csomag alkalomszámát, időtartamát, szakmai tartalmát, ütemezését, díját, fizetési rendjét, felhasználhatósági idejét és az esetleges közös megvalósítás kereteit az egyedi ajánlat vagy szerződés tartalmazza.

5.3.3. Az egyedi ajánlat e-mailes elfogadása vagy a csomag díjának megfizetése a csomagra vonatkozó szerződés létrejöttét eredményezi, ha a visszaigazolás másként nem rendelkezik.

5.3.4. A csomagban vállalt eredmény a közösen elvégzett szakmai munka és átadott javaslat; konkrét bevétel, ügyfélszám, konverzió vagy más üzleti eredmény nem garantált.

5.4. Mentoráció

5.4.1. A mentoráció időtartamát, alkalomszámát, ütemezését, kapcsolattartási kereteit, díját és fizetési rendjét minden esetben egyedi ajánlat vagy külön megállapodás rögzíti.

5.4.2. A mentoráció jellegéből fakadóan a Megrendelő aktív részvétele, megfelelő adatszolgáltatása és a vállalt feladatok elvégzése szükséges. Üzleti eredmény nem garantált.

5.5. Kampánytervezés, stratégiai munka, szövegírás és brief

5.5.1. A Szolgáltató a megállapodás szerint kampánystruktúrát, üzeneteket, szövegeket, vázlatokat, briefet, mérési vagy megvalósítási javaslatot adhat át.

5.5.2. A Szolgáltató főszabály szerint nem kér hozzáférést a Megrendelő hirdetési fiókjaihoz. A publikálásért, technikai kivitelezésért, hirdetésfuttatásért és a külső szolgáltatók munkájáért a Megrendelő vagy megbízottja felel, kivéve, ha a felek ettől eltérően állapodnak meg.

5.6. Online workshop vagy tréning

5.6.1. A workshop vagy tréning online, előre meghirdetett vagy egyeztetett időpontban történik. A létszám, tematika, díj, átadott anyagok és esetleges felvétel az ajánlatban kerül meghatározásra.

5.6.2. Felvétel kizárólag akkor készül, ha erről a résztvevők előzetes tájékoztatást kapnak és a szükséges jogalap rendelkezésre áll.

5.7. Digitális termék vagy digitális tartalom

5.7.1. A digitális termék teljesítése online letöltés, e-mailben megküldött fájl vagy hozzáférési link útján, jellemzően a sikeres fizetést követően történik.

5.7.2. A szükséges technikai feltételek különösen internetkapcsolat, korszerű böngésző, valamint az anyag formátumának megfelelő PDF- vagy irodai szoftver.

6. DÍJAK, FIZETÉS ÉS SZÁMLÁZÁS

6.1. A szolgáltatások díját a weboldal, a fizetési oldal, az egyedi ajánlat vagy a visszaigazoló e-mail tartalmazza. A díjak forintban értendők, és a Megrendelő által ténylegesen fizetendő összeget jelentik.

6.2. Fizetési mód lehet banki átutalás, előre utalás vagy online bankkártyás fizetés a Stripe rendszerén keresztül. Az alkalmazandó fizetési módot az adott ajánlat vagy szolgáltatásleírás határozza meg.

6.3. A Marketing Iránytű Diagnózis teljes, 10 000 Ft-os díja a megrendeléskor előre, online bankkártyával fizetendő, és a későbbi szolgáltatás ellenértékébe beszámítandó 100%-os előlegnek minősül.

- 6.4. A bankkártyás fizetést a Stripe kezeli. A Szolgáltató a Megrendelő teljes bankkártyaadatait nem ismeri meg és nem tárolja. A Stripe által küldött fizetési visszaigazolás a tranzakció megtörténtét igazolja, de nem helyettesíti a Szolgáltató által kiállított számviteli bizonylatot.
- 6.5. A Megrendelő köteles a számla kiállításához szükséges valós vállalkozási adatokat megadni. A tévesen vagy hiányosan megadott számlázási adatokból eredő késedelemért, többletmunkáért vagy hatósági következményért a Megrendelő felel, kivéve, ha a hiba a Szolgáltatónak róható fel.
- 6.6. A sikeres Stripe-fizetést követően a Szolgáltató elektronikus számlát állít ki a kapott előlegről. A számlán az előleg és a kapcsolódó későbbi szolgáltatás egyértelmű azonosítására különösen az alábbi vagy ezzel azonos tartalmú megnevezés szerepel: „100% előleg - Marketing Iránytű Diagnózis, 30 perces online konzultáció”.
- 6.7. Az előlegről kiállított számla összege 10 000 Ft. A fizetési mód bankkártya, a számla kiegyenlítettként kerül kiállításra. A Stripe által levont tranzakciós díj a Szolgáltató költsége, és nem csökkenti a Megrendelő által megfizetett előleg vagy a számlán szereplő összeg értékét.
- 6.8. Az előlegről kiállított számla teljesítési időpontja az előleg megszerzésének, illetve a sikeres Stripe-fizetéshez kapcsolódó jóváírásnak a napja. A számla manuálisan készül, ezért nem feltétlenül érkezik meg közvetlenül a fizetést követően; a Szolgáltató azt indokolatlan késedelem nélkül küldi meg a Megrendelő által megadott e-mail-címre.
- 6.9. A Marketing Iránytű Diagnózis megtartását követően a Szolgáltató végszámlát állít ki. A végszámla teljesítési időpontja a konzultáció tényleges megtartásának napja. A végszámla a szolgáltatás teljes, 10 000 Ft-os ellenértékét, a korábban megfizetett és számlázott 10 000 Ft-os előleg beszámítását, az előlegről kiállított számlára való hivatkozást, valamint 0 Ft fennmaradó fizetendő összeget tartalmaz.
- 6.10. Ha a konzultáció a Megrendelő 24 órán belüli lemondása vagy meg nem jelenése miatt nem valósul meg, a Szolgáltató a korábban kiállított előlegszámla módosításáról, érvénytelenítéséről, illetve a megtartott összeg megfelelő számviteli bizonylatolásáról a hatályos adó- és számviteli szabályok szerint gondoskodik. A bizonylati korrekció nem érinti a 8.1. pont szerinti fizetési kötelezettséget és a teljes összeg vissza nem téríthető jellegét.
- 6.11. Teljes visszatérítés esetén a Szolgáltató az előlegről kiállított számlát érvényteleníti vagy a jogszabályoknak megfelelően módosítja. Részleges visszatérítés esetén az eredeti számlát módosító bizonylat kerül kiállításra.
- 6.12. A 90 perces konzultációk, csomagok, mentorációk és projektjellegű munkák fizetési ütemezését az egyedi ajánlat határozza meg. A díj lehet előre, részletekben vagy a teljesítést követően esedékes.
- 6.13. Ha a számla fizetési határidőt tartalmaz, a Megrendelő a számlán feltüntetett határidőig köteles fizetni. Eltérő megállapodás hiányában a fizetési határidő 8 naptári nap.
- 6.14. Fizetési késedelem esetén a Szolgáltató jogosult a teljesítést vagy a további időpontok biztosítását a tartozás rendezéséig felfüggeszteni, és a jogszabály szerinti késedelmi

kamatot, valamint vállalkozások közötti jogviszonyban az alkalmazandó jogszabály szerinti behajtási költségátalányt érvényesíteni.

6.15. A Szolgáltató bankkártyás fizetésért külön díjat nem számít fel.

7. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ ÉS KÜLSŐ PLATFORMOK

7.1. A Megrendelő köteles a teljesítéshez szükséges adatokat, információkat és döntéseket valósághűen, megfelelő időben rendelkezésre bocsátani.

7.2. A Megrendelő felel az általa átadott adatok, állítások, dokumentumok, képek, védjegyek és más tartalmak jogszerű felhasználhatóságáért.

7.3. A teljesítéshez a Szolgáltató külső platformokat alkalmazhat, különösen Microsoft Teams, Google Meet, Stripe, MailerLite, Kulcs Flow, Google Forms vagy más űrlapszolgáltató, felhőalapú dokumentumkezelő, valamint mesterséges intelligenciát alkalmazó szakmai eszközök használatával. Az adatkezelés részleteit az Adatkezelési és Cookie Tájékoztató tartalmazza.

7.4. A Szolgáltató az ügyfél bizalmas vagy személyes adatait mesterséges intelligencia eszközben csak a szükséges mértékben, megfelelő adatvédelmi és biztonsági intézkedések mellett használhatja.

7.5. Az online teljesítéshez a Megrendelő oldalán megfelelő internetkapcsolat, működő eszköz, mikrofon és szükség szerint kamera szükséges.

7.6. A felek elsődleges kapcsolattartási módja az e-mail és a telefon. A Megrendelő köteles gondoskodni arról, hogy az általa megadott elérhetőségek működjenek, és a Szolgáltató üzenetei ne kerüljenek tartósan levélszemétbe.

7.7. A Megrendelő köteles a konzultációs meghívóban szereplő időpontot és csatlakozási adatokat ellenőrizni, és az esetleges eltérést indokolatlan késedelem nélkül jelezni.

8. IDŐPONTMÓDOSÍTÁS, LEMONDÁS, MEG NEM JELENÉS ÉS VISSZATÉRÍTÉS

8.1. Marketing Iránytű Diagnózis

8.1.1. Az egyeztetett konzultációs időpont legalább 24 órával korábban egy alkalommal díjmentesen módosítható. A módosítási kérelmet e-mailben vagy telefonon kell közölni. A módosítás akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt a Szolgáltató visszaigazolta.

8.1.2. Ha a Megrendelő az egyeztetett időpont előtt legalább 24 órával lemondja a konzultációt, választása szerint új időpontot egyeztethet, vagy kérheti a teljes, 10 000 Ft-os előleg visszatérítését. Teljes visszatérítés esetén a Szolgáltató a szükséges számlakorrekcióról gondoskodik.

8.1.3. Ha a Megrendelő az egyeztetett konzultációs időpontot annak kezdete előtti 24 órán belül mondja le, a megfizetett teljes, 10 000 Ft-os összeg nem jár vissza. A felek a teljes összeget késedelmes lemondási és kapacitásfenntartási díjként határozzák meg, amely a már elvégzett szakmai előkészítést, a kizárólagosan fenntartott időpontot és az időpont rövid határidőn belüli újraértékesítésének kiesését ellentételezi.

- 8.1.4. A 24 órán belül lemondott alkalom felhasználnak minősül. A Megrendelő új konzultációs időpontot kizárólag új megrendeléssel és újabb szolgáltatási díj megfizetésével foglalhat.
- 8.1.5. Ha a Megrendelő előzetes értesítés nélkül nem jelenik meg a konzultáción, vagy 15 percet meghaladó késése miatt a 30 perces konzultáció érdemben nem tartható meg, a megfizetett teljes, 10 000 Ft-os összeg nem jár vissza. Az alkalom felhasználnak minősül, és a Megrendelő új időpontot csak új megrendeléssel foglalhat.
- 8.1.6. A Szolgáltató igazolt vagy észszerűen valószínűsített rendkívüli körülmény - például baleset, hirtelen súlyos megbetegedés vagy közeli hozzátartozót érintő váratlan esemény - esetén saját mérlegelése alapján egy alkalommal méltányossági új időpontot biztosíthat. A méltányosság nem keletkeztet általános vagy ismételt módosítási jogosultságot.
- 8.1.7. Ha a konzultáció a Szolgáltatónak felróható okból marad el, a Megrendelő választása szerint új időpontot kérhet, vagy kérheti a teljes megfizetett összeg visszatérítését. Visszatérítés esetén a Szolgáltató a szükséges bizonylati korrekcióról gondoskodik.

8.2. 90 perces konzultációk és konzultációs csomagok

- 8.2.1. Eltérő egyedi megállapodás hiányában az alkalom legalább 24 órával korábban egy alkalommal díjmentesen módosítható.
- 8.2.2. A 24 órán belüli lemondás vagy előzetes értesítés nélküli meg nem jelenés esetén a Szolgáltató az adott alkalom díjának 50%-ára jogosult előkészítési és kapacitásfenntartási díjként, illetve előre megfizetett díjból ezt az összeget megtarthatja. Az egyedi ajánlat ettől eltérő, akár teljes díjas lemondási feltételt is meghatározhat.
- 8.2.3. Csomag megszüntetése esetén az elszámolást az egyedi ajánlat szerint kell elvégezni. Eltérő rendelkezés hiányában a már teljesített alkalmak díja, továbbá az igazoltan elvégzett egyedi előkészítés és a szerződésben meghatározott lemondási díj levonható, a fennmaradó előre fizetett összeg visszatérítendő.

8.3. Workshop vagy tréning

- 8.3.1. A workshop vagy tréning lemondási és helyettesítési feltételeit az esemény ajánlata tartalmazza. Eltérő feltétel hiányában a részvétel legalább 24 órával korábban díjmentesen lemondható.
- 8.3.2. A 24 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén az esemény ajánlatában meghatározott, ennek hiányában a részvételi díj 50%-ának megfelelő lemondási díj alkalmazandó.
- 8.4. A jelen 8. pont szerinti kereskedelmi lemondási feltételek nem korlátozzák a Fogyasztót kötelező jogszabály alapján megillető elállási vagy felmondási jogot olyan szolgáltatásoknál, amelyek Fogyasztóként is megrendelhetők. A Marketing Iránytű Diagnózisra ez a rendelkezés nem alkalmazandó, mert az kizárólag Vállalkozás Megrendelők részére érhető el.
- 8.5. A visszatérítés főszabály szerint az eredeti fizetési móddal megegyező módon történik. A feldolgozási idő a fizetési szolgáltató és a pénzforgalmi szolgáltató működésétől is függhet.

9. FOGYASZTÓKRA VONATKOZÓ ELÁLLÁSI ÉS FELMONDÁSI SZABÁLYOK

Fontos:

A jelen 9. pont nem vonatkozik a Marketing Iránytű Diagnózisra, mert az kizárólag vállalkozási vagy szakmai célból eljáró Vállalkozás Megrendelők számára rendelhető meg. A jelen pont kizárólag a Szolgáltató azon egyéb szolgáltatásaira és digitális tartalmaira alkalmazandó, amelyeket Fogyasztó is megrendelhet.

- 9.1. Ha a Megrendelő Fogyasztónak minősül, és a szerződés távollévők között jön létre, a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötésének napjától számított 14 napon belül indokolás nélkül elállhat a szerződéstől. Ha a szolgáltatás teljesítése már megkezdődött, a Fogyasztó ugyanezen időszak alatt indokolás nélkül felmondhatja a szerződést.
- 9.2. Ha a Fogyasztó azt kéri, hogy a szolgáltatás teljesítése a 14 napos határidő lejárta előtt megkezdődjön, erről külön, kifejezett nyilatkozatot kell tennie.
- 9.3. Ha a Fogyasztó a 14 napos határidőn belül kérte a teljesítés megkezdését, majd a teljesítés megkezdése után felmondja a szerződést, köteles megfizetni a felmondás közléséig arányosan teljesített szolgáltatás ellenértékét. A Szolgáltató a fennmaradó összeget visszatéríti.
- 9.4. A Fogyasztó a szolgáltatás maradéktalan teljesítését követően akkor veszíti el az elállási vagy felmondási jogát, ha a teljesítés az ő kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdődött, és a beleegyezéssel egyidejűleg tudomásul vette, hogy a szolgáltatás teljes teljesítésével e jogát elveszíti.
- 9.5. A Fogyasztó elállási vagy felmondási jogát a jelen ÁSZF 1. számú mellékletében található nyilatkozatminta használatával, egyértelmű e-mailes vagy postai nyilatkozattal, továbbá távollévők között kötött fogyasztói szerződés esetén a weboldalon az elállási időszak alatt folyamatosan elérhető „Elállás a szerződéstől” online funkció használatával gyakorolhatja.
- 9.6. Elállási és felmondási nyilatkozat küldhető az ugyfel@marketing-tailor.eu e-mail-címre vagy a 6000 Kecskemét, Nyíri út 47. 4/12. postacímre.
- 9.7. Az online elállási funkcióban a Fogyasztó megadhatja az elállási döntését, nevét, a szerződés azonosításához szükséges adatokat és azt az elektronikus elérhetőséget, amelyre a visszaigazolást kéri. A Szolgáltató a nyilatkozat beérkezését tartós adathordozón indokolatlan késedelem nélkül visszaigazolja, feltüntetve a nyilatkozat tartalmát, valamint a megküldés napját és időpontját.
- 9.8. Szabályos elállás esetén a Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb az elállásról való tudomásszerzéstől számított 14 napon belül visszatéríti a Fogyasztó által megfizetett összeget, főszabály szerint az eredeti fizetési móddal megegyező módon.
- 9.9. Nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális tartalom esetén a Fogyasztó akkor veszíti el az elállási jogát, ha a teljesítés az ő kifejezett, előzetes beleegyezésével megkezdődött, egyidejűleg tudomásul vette, hogy a teljesítés megkezdésével elveszíti elállási jogát, és a Szolgáltató erről visszaigazolást küldött.
- 9.10. Az egyéni konzultáció, a konzultációs csomag és a mentoráció szolgáltatásnak, nem digitális tartalomnak minősül akkor is, ha online platformon történik.

10. SZELLEMI TULAJDON ÉS FELHASZNÁLÁS

- 10.1. A Szolgáltató által átadott összefoglalók, diák, sablonok, munkafüzetek, szövegek, stratégiák, briefek, módszertanok és egyéb szakmai anyagok szerzői jogi védelem alatt állhatnak.
- 10.2. A Megrendelő eltérő írásbeli megállapodás hiányában az átadott anyagokat saját vállalkozásának belső céljára, nem kizárólagos, harmadik személyre át nem ruházható módon használhatja.
- 10.3. Tilos az anyagok továbbértékesítése, nyilvános közzététele, oktatási termékbe történő beépítése, jelentős részük másolása vagy harmadik személynek történő átadása a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül.
- 10.4. A Megrendelő a konzultációról hang-, kép- vagy képernyőfelvételt csak a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélyével készíthet.

11. TITOKTARTÁS ÉS REFERENCIA

- 11.1. A felek kötelesek a másik fél üzleti titkát, nem nyilvános üzleti adatait, stratégiáját, ügyfeladatait és egyéb bizalmas információit megőrizni.
- 11.2. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a jogszabály vagy hatósági, bírósági kötelezés alapján közzendő adatokra, illetve a már jogszerűen nyilvános információkra.
- 11.3. A Szolgáltató a Megrendelő nevét, logóját, eredményeit, véleményét vagy az együttműködés részleteit nyilvános referenciaként kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával használhatja.

12. FELELŐSSÉG

- 12.1. A Szolgáltató a szakmai gondosság követelménye szerint jár el, és szakmai javaslatot, elemzést, struktúrát vagy támogatást nyújt. A Megrendelő üzleti döntéseiért, a javaslatok végrehajtásáért és a megvalósítás során hozott döntésekért a Megrendelő felel.
- 12.2. A Szolgáltató nem garantál meghatározott bevételt, ügyfélszámot, konverziót, megtérülést, platformeredményt vagy egyéb üzleti eredményt.
- 12.3. A Szolgáltató nem felel a Megrendelő vagy harmadik személy által végzett kivitelezésért, hirdetéskezelésért, technikai beállításért, jogsértő tartalomért, valamint a külső platformok kieséséért vagy működési hibájáért, kivéve, ha a kár a Szolgáltató felróható magatartására vezethető vissza.
- 12.4. A Szolgáltató felelőssége nem korlátozható szándékosan okozott, emberi életet, testi épséget vagy egészséget károsító szerződésszegésért, továbbá olyan esetben, amikor a felelősségkorlátozást jogszabály tiltja.
- 12.5. Fogyasztóval szemben a jelen felelősségi rendelkezések kizárólag a kötelező fogyasztóvédelmi szabályok által megengedett mértékben alkalmazhatók.
- 12.6. Vállalkozás Megrendelővel szemben a Szolgáltató kártérítési felelőssége - a szándékos károkozás és a jogszabály alapján nem korlátozható esetek kivételével - legfeljebb az adott szerződés alapján ténylegesen megfizetett szolgáltatási díj összegéig terjed.

13. PANASZKEZELÉS, BÉKÉLTETÉS ÉS JOGVITA

- 13.1. A Megrendelő panaszát az ugyfel@marketing-tailor.eu e-mail-címre vagy a Szolgáltató postacímére küldheti.
- 13.2. A Szolgáltató az írásbeli panaszt kivizsgálja, és arra főszabály szerint 30 napon belül írásban, érdemben válaszol.
- 13.3. A felek a jogvitát elsődlegesen közvetlen egyeztetéssel kísérlik meg rendezni.
- 13.4. Fogyasztói jogvita esetén a Fogyasztó a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulhat. A Szolgáltató székhelye szerinti regionális testület a Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület.
- 13.5. Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület: cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.; telefon: +36 62 554 250/118; e-mail: bekelteto.testulet@csmkik.hu; honlap: <https://www.bekeltetes-csongrad.hu/>.
- 13.6. A jogszabály alapján arra jogosult mikro-, kis- és középvállalkozás a békéltető testületi eljárást a mindenkor hatályos feltételek szerint veheti igénybe.
- 13.7. A Szolgáltató a békéltető testületi eljárásban a jogszabályban előírt együttműködési kötelezettségének eleget tesz.
- 13.8. A békés rendezés eredménytelensége esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jár el. Vállalkozás Megrendelővel fennálló jogvita esetén a felek - amennyiben ezt jogszabály megengedi - kiköthetik a Szolgáltató székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyv, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokra, a fogyasztóvédelemre, az általános forgalmi adóra és a számvitelre vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezések irányadók.
- 14.2. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et a jövőre nézve módosítani. A módosított ÁSZF a weboldalon feltüntetett hatálybalépési napon alkalmazandó.
- 14.3. Ha a jelen ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, az a többi rendelkezés érvényességét nem érinti. Az érintett rendelkezés helyett a jogszabályi keretek között olyan értelmezés alkalmazandó, amely annak gazdasági és jogi céljához a legközelebb áll.
- 14.4. A Szolgáltató az ÁSZF korábbi változatait a rájuk vonatkozó szerződések igazolhatósága érdekében archiválhatja.
- 14.5. Jelen ÁSZF hatálybalépésének napja: 2026. augusztus 4. Verzió: 3.1.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

ELÁLLÁSI/FELMONDÁSI NYILATKOZATMINTA

A melléklet kizárólag Fogyasztóként megkötött, elállási vagy felmondási joggal érintett szerződésekhez használható. A Marketing Iránytű Diagnózisra nem alkalmazandó.

Címzett: Szabó András Norbert egyéni vállalkozó, 6000 Kecskemét, Nyíri út 47. 4/12.; e-mail: ugyfel@marketing-tailor.eu

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási/felmondási jogomat az alábbi szolgáltatásra vagy digitális tartalomra vonatkozó szerződés tekintetében:

Adat	Kitöltendő
Szolgáltatás vagy digitális tartalom megnevezése	
A szerződés megkötésének időpontja	
A fogyasztó neve	
A fogyasztó címe	
E-mail-cím	
Megrendelés- vagy fizetésazonosító	
Kelt	
Aláírás (csak papíron tett nyilatkozatnál)	

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

MINTANYILATKOZAT A 14 NAPON BELÜLI TELJESÍTÉSHEZ

A melléklet kizárólag Fogyasztóként megrendelhető szolgáltatásokhoz használható. A Marketing Iránytű Diagnózisra nem alkalmazandó.

Kérem, hogy a szolgáltatás teljesítése a szerződés megkötésétől számított 14 napos elállási, illetve felmondási határidő lejárta előtt megkezdődhessen. Tudomásul veszem, hogy a szolgáltatás maradéktalan teljesítésével az elállási, illetve felmondási jogomat elveszítem, és ha a teljesítés megkezdése után, de annak befejezése előtt mondom fel a szerződést, köteles vagyok a felmondás közléséig arányosan teljesített szolgáltatás ellenértékét megfizetni.

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

VÁLLALKOZÁSI CÉLÚ MEGRENDELŐI NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy a Marketing Iránytű Diagnózist szakmai, önálló foglalkozási vagy üzleti tevékenységem körében, vállalkozásként rendelem meg, és a szerződés megkötése során nem Fogyasztóként járok el. Tudomásul veszem, hogy a szolgáltatás magánszemélyként, fogyasztói célból nem vásárolható meg, és köteles vagyok a valós vállalkozási és számlázási adataimat megadni.

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások egyes kérdéseiről
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről